



FRANCE HORIZON

OFFRE D'EMPLOI – 10/04/2024

Chef de service H/F

1 CDI Temps plein - Accueil de Jour Paris

Agir pour l'humain et l'intérêt général, s'engager dans l'économie sociale et solidaire, s'ouvrir des perspectives d'évolution professionnelle ou de mobilité... Ces idées raisonnent en vous ? Rejoignez notre réseau de 1 100 professionnels engagés à travers la France !

Depuis plus de 80 ans, l'association France Horizon s'engage contre l'exclusion sociale, la précarité et la dépendance liée à l'âge dans cet unique but : donner une chance à chacun(e) de la petite enfance au grand âge, né(e) en France ou ailleurs - de vivre dignement son existence et de construire son autonomie.

VOS PRINCIPALES MISSIONS

Rejoignez une équipe bienveillante, expérimentée et collaborative !

Sous la responsabilité de la Direction, vous piloterez l'ensemble des actions d'accueil et d'accompagnement au sein de l'accueil de jour dédié aux hommes seuls exilés.

- Mise en place et organisation de l'accueil du public en lien avec les premiers besoins et du cadre rassurant (accès aux sanitaires, alimentaire, repos, socialisation, besoin de sécurité...)
- Vous serez également garant de l'accompagnement global d'une file active d'une centaine d'hommes seuls bénéficiaires d'une protection internationale précarisés et vivant majoritairement à la rue (campements) : ouvertures et maintien des droits, évaluation sociale, accès à l'hébergement et au logement, insertion professionnelle.
- Vous organiserez également les transferts des Demandeurs d'Asile en centre d'hébergement temporaire (CAES) en fonction des disponibilités de places fournies par la Préfecture de région (recenser les demandes, créer une file active d'attente, recenser les personnes vulnérables)
- Vous proposerez et organiserez les transferts des volontaires vers les SAS en province (en fonction des propositions faites par la Préfecture de Région)
- Vous assurerez une mission de veille sociale, et vous serez en mesure d'analyser l'activité de l'accueil de jour, et de faire remonter les difficultés du rencontrées par le public en fonction des contextes, de signaler les vulnérabilités, les besoins du public et d'interpeler de manière argumentée votre direction et les tutelles (PRIF et DRIHL)
- Vous assurez une mission d'information, de formation, de prévention et sensibilisation au sein de l'accueil de jour pour le public en fonction des besoins repérés
- Vous devrez en permanence adopter une double posture complémentaire entre empathie/bienveillance vis-à-vis du public et capacité à poser et faire respecter le cadre sur le lieu d'accueil
- Vous assurez la coordination du travail, animez les réunions de service et d'équipe, les plannings, les accompagnez dans les évolutions et les changements et dans la prise en compte de leurs missions. Vous saurez encadrer, soutenir et mobiliser l'équipe.
- Vous organisez et gardez la production d'indicateurs, de statistiques et de rapports d'activité avec méthode et assiduité et les reportings quotidiens et mensuels demandés par les services de l'Etat et par la direction
- Vous participez aux réunions organisées par les services de l'État au sujet des accueils de jours



FRANCE HORIZON

- Vous maintenez et développez les réseaux, en identifiant les partenaires et leurs actions.
- Vous maintenez un niveau de connaissance très actualisé sur la question de l'asile et les différentes orientations et cadre législatif en évolution constante
- Vous gérez en lien avec les différents pôles régionaux : administratif, RH, technique les différentes contraintes liées à la structure, et notamment toutes les commandes en lien avec l'activité

VOUS ÊTES LA/LE BIENVENUE SI...

- **Vous avez un CAFERUIS ou équivalent obligatoire**
- Vous disposez d'une solide expérience dans le domaine de l'accompagnement du public exilé
- Une très bonne maîtrise du droit d'asile est obligatoire
- Vous faites preuve d'aisance dans le travail en grande proximité avec un public en précarité
- Vous êtes très organisé(e), méthodique, sérieux(se) avec des capacités d'encadrement et d'adaptation
- Vous disposez de réelles qualités d'analyse et de synthèse
- Des capacités logistiques, et une rigueur organisationnelle
- La maîtrise d'Excel et des outils informatiques et statistiques est un préalable requis pour ce poste de même que la maîtrise du logiciel SI SIAO
- La maîtrise d'une seconde langue serait un atout complémentaire (anglais, arabe notamment)

CE QUE FRANCE HORIZON VOUS PROPOSE !

- **Contrat** : CDI
- **Localisation** : Paris 11ème
- **Horaire** : Travail en journée du lundi au vendredi
- **Rémunération** : Coefficient selon ancienneté et dispositions de la CCN de 1951
- **Démarrage** : dès que possible
- **Des avantages ! Base mutuelle gratuite et attractive, retraite supplémentaire**, restauration collective ou Tickets Restaurant, prévoyance, remboursement transport à 50 %, fonds social de formation, aides « Action Logement » suivant profil, œuvres sociales du CSE (chèques cadeaux, réductions...)

Pour postuler,

Merci d'adresser CV et lettre de motivation à

France Horizon Service RH

2 avenue des Nations Bât Rembrandt 93320 Villepinte

ou par mail à gestionnaire_rh_idf@france-horizon.fr